

## **ADiDoc**

### **gestione della contrattualistica aziendale**

**Area: Business Solutions**

**Tipologia servizi:** e-business

#### **La Soluzione**

##### **ADiDoc: gestione della documentazione aziendale**

*ADiDoc* è una applicazione web-based che permette di catalogare e razionalizzare tutte le tipologie di documenti esistenti in Azienda, in un insieme articolato di "basi documentali"; a partire da questi "documenti standard", gli utenti disporranno di una procedura operativa guidata per la preparazione e la gestione, oltre che per la ricerca e catalogazione dei documenti stessi.

*ADiDoc* permette la classificazione delle basi documentali e delle relative note informative e l'aggiornamento e manutenzione delle stesse.

*ADiDoc* permette la "ricerca intelligente" delle basi documentali desiderate, così da diminuire i tempi di creazione del documento desiderato.

*ADiDoc* permette la creazione di una bozza di documento, tramite una procedura guidata con la quale gli utenti possono selezionare le componenti del documento da generare.

*ADiDoc* permette la gestione di un'opportuna procedura di notifica per quanto riguarda le modifiche alle basi documentali che vengono così recepite dagli utenti preposti alla creazione dei documenti.

L'applicativo, sviluppato su sito web espone le seguenti funzionalità:

- Sistema di gestione e visualizzazione delle basi documentali.
- Accesso e profilazione con autenticazione NT.
- Ricerca sulle basi documentali.
- Sistema di notifica modifiche tramite mail.
- Sistema di generazione documento tramite procedura guidata; invio del documento generato tramite mail.

#### **Il valore della soluzione**

*ADiDoc* ha come elemento innovativo quello di basarsi su una base dati "mista", metà tradizionale (database relazionale) e metà documentale (sistema di document management) in modo da specializzare gestione e criteri di ricerca nel modo più efficace possibile.

Il sistema di gestione dei documenti, sviluppato con un criterio gerarchico, permette inoltre di gestire e consultare le informazioni relative alle basi documentali in maniera semplice ed efficace.

Il sistema di creazione documento, sviluppato con una procedura che guida l'utente fino alla generazione dello stesso, riduce in maniera sensibile la possibilità di errore nella creazione di un documento, nonché velocizza ed automatizza la stessa.

#### **Gli strumenti**

Il sistema è stato realizzato utilizzando Microsoft Visual Studio .NET, con database strutturato Microsoft SQL Server 2000 e gestione documentale basata su Microsoft SharePoint Portal Server 2003.

#### **Prodotti**

- Microsoft SQL Server 2000
- Microsoft SharePoint Portal Server 2003
- Microsoft Internet Information Server 6.0
- Microsoft Visual Studio .NET
- Microsoft Office 2003

#### **Referenze**

Coopsette scrl.

#### **alya Tecnologie Integrate**

System integrator per l'azienda digitale.

Dal 1994, la nostra missione è fare delle tecnologie ICT una priorità strategica per il vantaggio competitivo dell'Azienda.

Integriamo competenze, prodotti e metodologie per realizzare architetture e soluzioni di business funzionali, scalabili e sostenibili lavorando in partnership con il committente per ottenere, assieme, il massimo del risultato.

Alya ha partecipato al Rapid Deployment Program di Microsoft Windows Server 2003.

Microsoft Certified Partner.